

## APPEL D'OFFRES

# POUR LA SELECTION D'ENTREPRISES POUR LA CONFECTION DE 5 UNITES D'ETUVAGE DE RIZ A MADAGASCAR

Réf : PSU/DFCS/AfricaRice/Mad-GEM/5/22 - 003

### **CONTEXTE**

AfricaRice est un Centre de recherche du CGIAR – faisant partie d'un partenariat mondial de la recherche agricole pour un futur sans faim.

À ce jour il compte 28 membres couvrant les régions d'Afrique de l'Ouest, du Centre, de l'Est et du Nord. Le siège d'AfricaRice se trouve en Côte d'Ivoire.

Dans le cadre du projet d'Amélioration des revenus et de la nutrition en Afrique orientale et australe grâce à l'étuvage du riz et à l'utilisation des sous-produits (ESAParboil), AfricaRice à Madagascar lance un appel d'offres pour la confection de cinq (5) unités d'étuvage moderne de riz appelées « GEM » et de son installation

AfricaRice invite donc les Entreprises à lui soumettre leur meilleure offre de services pour la confection, la livraison et l'installation desdites unités d'étuvage.

### **1. OBJECTIF GENERAL**

Le présent appel d'offres a pour objet la confection de cinq (5) unités d'étuvage moderne de riz. Les unités sont destinées à chacune des cinq localités suivantes, à raison d'une unité par localité :

1. **Ambatondrazaka** (Région d'Alaotra Mangoro)
2. **Bas Mangoky** (Région d'Atsimo Andrefana)
3. **Antsohihy** (Région de Sofia)
4. **Morondava** (Région de Menabe)
5. **Antsirabe** (Région de Vakinankaratra)

L'entreprise devra le parfait achèvement des travaux. L'offre qui ne sera pas établie sur l'ensemble des localités sera considérée comme insuffisante.

### **2. OFFRE UNIQUE PAR SOUMISSIONNAIRE**

Chaque soumissionnaire n'est autorisé à présenter qu'une seule offre (technique et financière) sur la base des spécifications, du cahier des prescriptions techniques et particulières

### **3. COMPOSITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le dossier d'Appel d'Offres est constitué par les pièces suivantes

- Avis d'appel d'offres
- Instructions aux soumissionnaires
- Cahier des prescriptions techniques et plans

Le soumissionnaire devra examiner toutes les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans les documents de l'appel d'offres ; ceux-ci lui seront opposables. Il assumera les risques s'il ne fournit pas tous les renseignements exigés par le dossier de consultation et/ ou s'il ne possède pas une soumission conforme à

tous égards aux exigences des documents de l'appel d'offres. Ces carences peuvent entraîner le rejet de son offre. AfricaRice se réserve le droit de vérifier par n'importe quel moyen les informations données par le soumissionnaire. Toute inexactitude dans les informations données entraîne automatiquement le rejet de l'offre correspondante.

#### **4. DELAI D'EXECUTION ET RESULTATS ATTENDUS**

Compte tenu de l'urgence rattachée à ce dossier, les candidats sont priés de proposer un planning d'exécution clair, précis mais surtout réaliste. Les travaux doivent être réalisés dans les délais et selon les standards techniques et légaux

#### **5. PRESENTATION DE LA SOUMISSION**

- Les Offres à envoyer à l'adresse suivante [A.Quotation@cgiar.org](mailto:A.Quotation@cgiar.org)
- Date limite de dépôt : Du **jeudi 19 mai** au **Lundi 30 mai 2022 à 10 h 00 GMT**
- Objet du mail : [Réf PSU/DFCS/AfricaRice/Mad-GEM/5/22 - 003](#)
- **Important** : les offres transmises par toute autre voie que celle indiquée ci-dessus ne seront pas prises en considération. Veuillez soumettre vos offres dans une marge de temps suffisante pour leur réception dans les délais.

#### **6. DESCRIPTION DES TRAVAUX**


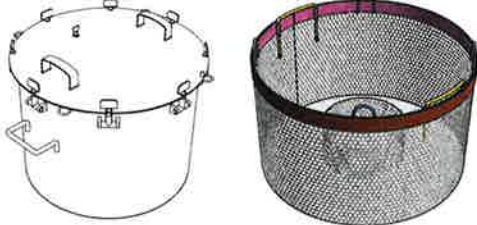
- Il s'agit de la confection de 5 unités d'étuvage moderne de riz
- Les étuves seront confectionnées pour chacune des 5 localités à raison d'une unité par localité
- Le fournisseur sera chargé de livrer, installer chacune des étuves et fera la démonstration

**De façon générale les travaux se déclinent comme suit :**

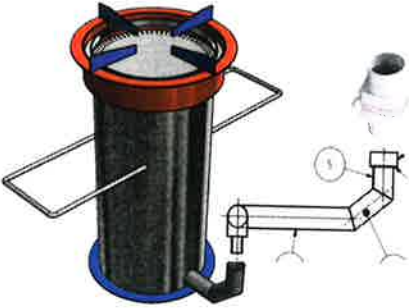

Chaque lot comprend les éléments suivants :

- 2 Foyers à balle de riz
- 1 Escabeau de 3 m de hauteur
- 1 Louche en acier,
- 1 Mélangeur en bois,
- 3 râteaux
- 1 Palan et son système de poulie coulissant sur rail métallique
- 1 Marmite en acier inoxydable avec une capacité de 40kg de riz paddy
- 1 Passoire en acier inoxydable avec une capacité de 40kg de riz paddy
- 1 Bac sur pied en acier inoxydable avec une capacité de trempage de 400kg de riz paddy



N* de lot	DESCRIPTION DES FOURNITURES	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES ET QUALITÉ REQUISE
	Fourniture et livraison de bacs de trempage	<p>Les caractéristiques techniques et qualités requises sont les suivantes :</p> <p>Bac de trempage de 400 kg de paddy (en acier inoxydable -Inox 304L) avec au fond un point de vidage d'eau et un point de décharge de paddy trempé :</p> <p>Développer par AfricaRice</p> 
	Fourniture et livraison de bacs d'étuvage	<p>Les caractéristiques techniques et qualités requises sont les suivantes :</p> <p>Bac d'étuvage de 50 kg de paddy avec couvercle (en acier inoxydable – Inox 304L) et passoires (en acier inoxydable – Inox 316-L)</p> <p>Développer par AfricaRice</p> 
	Fourniture et livraison de foyers à balle de riz	<p>Les caractéristiques techniques et qualités requises sont les suivantes:</p> <p>Foyers à balle de riz (en fer ordinaire résistant-4 mm) avec un système de ventilation spéciale (01 mini ventilateur de 12 Volt pour le foyer de gazéification de la balle de riz, avec contrôleur de vitesse et câble d'installation.</p> <p>Adapter par AfricaRice</p>



N° de lot	DESCRIPTION DES FOURNITURES	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES ET QUALITÉ REQUISE
		
Fourniture et livraison d'accessoires		Les caractéristiques techniques et qualités requises sont les suivantes : <ul style="list-style-type: none"><li>- 3 Râteaux par groupement</li><li>-</li></ul>
Fourniture et livraison de système poulie et raille		Les caractéristiques techniques et qualités requises sont les suivantes : Palan de 500-1000kg plus Support pour le palan 3 m x 3 m en fer ordinaire résistant plus Roulette à poulie pour soulever et déplacer des charges de 100 kg.  Développer par AfricaRice  



## 7. PRESENTATION DES OFFRES

- Les offres techniques doivent constituer un seul fichier nommé **offre technique**
- L'offre financière un second fichier nommé **offre financière**
- Les propositions reçues de toute autre manière ne seront pas valides.
- Toute offre envoyée après les délais requis ou à un mail différent sera refusée
- Le soumissionnaire fera une offre pour chacun des lots, les offres partielles seront rejetées

## 8. DEMANDE D'INFORMATIONS

Tout candidat désirant obtenir des éclaircissements sur les documents pourra notifier sa requête par écrit à l'adresse suivante : [A.Quotation@cgiar.org](mailto:A.Quotation@cgiar.org).

AfricaRice répondra par écrit à toute demande d'éclaircissement sur les documents d'appel d'offres qu'elle aura reçue au plus tard dans les cinq jours précédant la date limite de remise des offres.

AfricaRice peut, à tout moment avant la date limite de remise des offres pour des raisons qui lui sont propres ou en réponse à une demande d'éclaircissements formulée par un candidat modifier le dossier d'appel d'offres.

La modification (sous forme d'additif ou de rectificatif) sera notifiée par écrit (Courriel) à tous les candidats qui auront acquis le dossier d'appel d'offres et cette modification s'imposera à eux. Ceux-ci en accuseront réception Courriel dans les plus brefs délais.

## 9. CONDITIONS GENERALES DE L'OFFRE

- L'offre sera soumise en Malagasy Ariary.
- AfricaRice ne prendra pas à sa charge les différents frais bancaires
- AfricaRice se réserve le droit de retenir tout ou partie de votre offre.
- AfricaRice ne considérera pas des offres incomplètes ou non conformes à une clause explicite de notre avis d'appel d'offres.
- L'offre ne sera considérée que si l'intitulé de l'appel d'offres figure dans l'objet du mail
- Les propositions restent valables pour une période de **quatre-vingt-dix (60) jours** à compter de la date de clôture du dépôt des propositions.
- Toute correspondance et/ ou document concernant l'offre échangés entre le candidat et la personne responsable du marché, seront rédigés en langue française, étant entendu que tout document imprimé fourni par le candidat peut être rédigé en une autre langue, dès lors qu'il sera accompagné d'une traduction en langue française des passages intéressant la soumission. Dans ce cas et aux fins de l'interprétation de la soumission, la traduction française fera foi. Tout défaut de traduction entraînera le rejet de l'offre

## 10. FRAIS LIES A LA PREPARATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le soumissionnaire paiera tous les frais afférents à la préparation et à la présentation de son offre et le maître d'ouvrage ne sera en aucun cas responsable de ces coûts ni tenu de les payer de quelque façon que se déroule le processus de l'appel d'offres et quel qu'en soit le résultat. Le soumissionnaire prendra également à sa charge toutes dépenses qu'il sera amené à faire pour la visite des lieux, même si celle-ci est organisée ou imposée par le maître d'ouvrage.



## 11. COMPOSITION DU DOSSIER DE SOUMISSION

L'offre, préparée par le soumissionnaire, comprendra un dossier administratif, une proposition technique et une proposition financière.

a) Le dossier administratif comprendra :

- Une copie de la carte d'Identification Fiscale (NIF)
- Une copie de la carte statistique (STAT)
- Une copie du certificat attestant la participation à la formation sur la confection de l'unité d'étuvage « GEM

Vu le délai, les attestations de dépôt peuvent être acceptées. Les pièces administratives fournies doivent être en cours de validité. Les soumissionnaires retenus après l'évaluation des dossiers administratifs pourraient avoir à présenter leurs dossiers administratifs originaux.

b) La proposition technique comprendra :

- Le programme d'exécution des travaux
- L'effectif de la main d'œuvre à utiliser pour les travaux
- La liste des matériels à utiliser pour les travaux, y compris ceux que le soumissionnaire se propose d'acquérir pour les besoins du chantier

c) La proposition financière comprendra :

- La soumission dûment signée par la (les) personne (s) habilitée (s) à engager l'entreprise
- Le bordereau des prix unitaires dûment complété et paraphé auquel seront rattachées les décompositions des prix
- Toutes autres pièces ayant trait aux prix et au montant de l'offre.
- Le planning d'exécution des travaux
- Les moyens humains
- Les moyens logistiques

## 12. ARTICLE 12 : MONTANT DE LA PROPOSITION FINANCIERE ET CARACTERE DES PRIX

Le prix proposé par le soumissionnaire comportera toutes les sujétions charges et bénéfice y compris les taxes, impôts et droits divers réputés être à la charge de l'adjudicataire.

Le soumissionnaire précisera en toutes lettres et en chiffres, dans sa soumission, le montant total de son offre tel qu'il ressort du devis estimatif. En cas de discordance entre le montant exprimé en lettres et celui donné en chiffres, le montant en toutes lettres fera foi.

Les prix unitaires devront être représentés en HORS TAXES dans le bordereau des prix unitaires, séparément en chiffres et en lettres. Il est demandé aux soumissionnaires de donner des prix à chaque rubrique, même si leur proposition ne comprend pas cette rubrique ou qu'aucune quantité n'est donnée pour celle-ci.

En cas de postes non chiffrés et dont le prix unitaire ne figure sur les différentes propositions, l'offre sera considérée comme insuffisante.



### 13. OUVERTURE DES OFFRES / PROPOSITIONS

AfricaRice mettra en place une équipe d'évaluation composée du personnel technique, financier et Achats

#### A - Evaluation des offres

Avant de procéder à l'évaluation détaillée des offres, AfricaRice s'assurera que chaque offre remplit les critères de recevabilité, est dûment signée et est présentée dans la langue requise. L'évaluation des offres se fera suivant les trois (3) principales étapes ci-dessous :

#### B - L'évaluation administrative :

Il sera procédé ici à la vérification de la présence et de la validité des pièces du dossier administratif. L'absence ou la non-validité de l'une de ces pièces pourrait entraîner le rejet de l'offre. AfricaRice se réserve le droit de demander au soumissionnaire ayant le dossier administratif à jour et au complet, de présenter les originaux de ces pièces administratives pour une vérification sur place.

#### C - L'évaluation technique :

Elle prendra en compte les offres jugées recevables après la vérification des dossiers administratifs et sera conduite sur la base des critères définis dans la grille d'évaluation technique ci-après :

Elements	Existe	n'existe pas
Documentation administrative complète	max 25	0
Documentation technique, planning clair et précis, qualité du matériel, expériences similaires, compétence des équipes...	max 75	0
<b>TOTAL</b>	<b>Max 100 points</b>	

**NB : Seuls les soumissionnaires ayant totalisé une note minimale de 60 points sur 100 seront retenus pour l'étape suivante.**

#### D - L'évaluation financière

Elle prendra en compte les entreprises qualifiées à l'étape technique et se déroulera suivant les étapes suivantes :

- L'évaluation financière se base sur les prix donnés dans le devis quantitatif.
- La vérification des calculs : s'il y a contradiction entre le montant total obtenu par application de la quantité au prix unitaire, le prix unitaire prévaudra et le montant total sera corrigé.

**NB :** \*Le montant total qui sera pris en compte dans l'évaluation financière est le Total Général obtenu suite à l'application de la formule dans le tableau du cadre de devis ci-dessus.

A la suite de la correction des erreurs de calculs arithmétiques, les offres financières seront pondérées avec les points obtenus lors de l'évaluation technique de la manière suivante :

$$\text{Note Globale NG} = \text{NT} + \text{NF}$$

**Le soumissionnaire ayant obtenu le maximum de points après l'addition des notes technique et financière, sera déclaré adjudicataire du marché**

**TABLEAU DE SOUMISSION DES OFFRES FINANCIERES**

Description	Quantité	Unité	PU	PT
Confection d'étuve (Ambatondrazaka)	1			
Livraison d'étuve, installation et démo	1			
<b>Sous Total 1</b>				
Confection d'étuve (Bas Mangoky)	1			
Livraison d'étuve, installation et démo	1			
<b>Sous Total 2</b>				
Confection d'étuve (Antsohihy)	1			
Livraison d'étuve, installation et démo	1			
<b>Sous Total 3</b>				
Confection d'étuve (Morondava)	1			
Livraison d'étuve, installation et démo	1			
<b>Sous Total 4</b>				
Confection d'étuve (Antsirabe)	1			
Livraison d'étuve, installation et démo	1			
<b>Sous Total 5</b>				
<b>TOTAL GENERAL HORS TAXE</b>				
<b>LIVRAISON</b>				
<b>Adresses de Livraison</b>			<b>Dates de Livraison</b>	
Ambatondrazaka (Région d'Alaotra Mangoro)				
Bas Mangoky (Région d'Atsimo Andrefana)				
Antsohihy (Région de Sofia)				
Morondava (Région de Menabe)				
Antsirabe (Région de Vakinankaratra)				
<b>NOM de L'ENTREPRISE – DATE, CACHET et SIGNATURE</b>				